



Bestek nr. 1-026-12

Gemeente Rotterdam

Leveren van betonnen riolering in de periode 2013 -2015

Met:

- 2 Inschrijvingsbiljetten
- 2 Inschrijvingstaten
- 1 AIV-Gemeente Rotterdam (GRAIV 2005 A.O)
- 1 Bijlage 'Gedragcode Publiek Opdrachtgeverschap'
- 1 Model bankgarantie
- 1 Eigen verklaring 'R'
- 1 Model K
- 2 voorbeeld tekeningen (Tek. Nrs 00-R-033 en 34)
- 1 model eigendomsverklaring

Bestek voor:

Het van 1 juni 2013 tot en met 31 mei 2015 op afroep en naar behoefte leveren van betonnen riolering in de gemeente Rotterdam

Inlichtingen	:	per e-mail tot en met 30 november 2012
Aanbesteding	:	op 15 januari 2013 om 11:00 uur
Opdrachtgever	:	het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rotterdam.
Directie	:	de algemeen directeur van Stadsbeheer Rotterdam en zij die door Hem worden aangewezen.



Bestek nr. 1-026-12

Gemeente Rotterdam
Leveren van betonnen riolering

Bestek voor:


Het van 1 juni 2013 tot en met 31 mei 2015 op afroep en naar behoefte leveren van betonnen riolering in de gemeente Rotterdam

Opdrachtgever : het college van burgemeester en wethouders van de gemeente Rotterdam.

Geautoriseerd door : plv. hoofd van de afdeling Aanbestedingszaken
de heer ing. B. Oosterom.

Paraaf :

Datum :


05-10-2012

	<u>Inhoudsopgave</u>	<u>Blz.</u>
0.	Inleiding.....	4
1.	PRECONTRACTUELE BEPALINGEN.....	6
	Algemeen.....	8
1.1	Aanbesteder-opdrachtgever.....	8
1.2	Gedragcode 'Publiek Opdrachtgeverschap'.....	8
1.3	Aanbesteding.....	8
1.4	Inlichtingen.....	8
1.5	Inschrijving.....	9
1.6	Inschrijvingsstaat.....	12
1.7	Minimum eis duurzaamheid.....	12
	Beoordelingstabel.....	13
1.6	Gunning.....	16
1.7	Opdracht.....	18
1.8	Deelopdracht.....	18
1.9	Locatie.....	19
1.10	Tijdsbepaling.....	19
1.11	Voertaal.....	19
1.12	Geschillen aanbestedingsprocedure.....	20
2.	PROGRAMMA VAN EISEN.....	21
2.1	Eisen gesteld aan de opdrachtnemer.....	22
2.2	Van toepassing zijnde bepalingen.....	22
2.3	Onderaanneming.....	22
2.4	Hoeveelheden.....	22
2.5	Eenheid.....	22
2.6	Prijzen per eenheid.....	23
2.7	Contactpersoon leverancier.....	23
2.8	Detailtekeningen en putten- en buizenstaten.....	23
2.9	Digitale Productencatalogus.....	24
2.10	Betaling - facturering.....	26
2.11	Beslechting van geschillen (uitvoering).....	27
2.12	Retournering bankgarantie.....	27
2.13	Milieueisen.....	27
2.14	Werkgelegenheid (social return of investment).....	27
3.	NADERE BESCHRIJVING BOUWSTOFFEN.....	29
3.1	Verrekenbare hoeveelheden.....	30
3.2	Te leveren bouwstoffen.....	30
3.3	Keuring van bouwstoffen.....	32
3.4	Technische bepalingen.....	33

0. Inleiding

Rotterdam houdt ca 2.500 km riolering in topvorm



De gemeente Rotterdam vervangt jaarlijks ca 40 km riolering. Een gedeelte wordt uitgevoerd in kunststof. Het kunststof gedeelte is afhankelijk van de toepassing onderverdeeld in PVC (vrijverval), PE (persleiding en nabij waterkeringen) en drainage.

Het grootste gedeelte wordt uitgevoerd in beton. De afname is niet gelijkmatig over het jaar verdeeld, doordat zij afhankelijk is van het aantal projecten in uitvoering. Hierdoor kan het afname patroon grillig zijn. Bij weinig projecten in uitvoering leidt dit tot meer behoefte aan opslagcapaciteit bij de producent. Bij veel projecten in uitvoering tot behoefte aan logistieke capaciteit.

De ervaring uit het verleden heeft geleerd dat onderbrengen van de totale behoefte bij één leverancier kan leiden tot opslagproblemen in tijden van weinig afname en onvoldoende productie capaciteit en transport problemen in tijden met veel afname.

Daarom heeft de gemeente Rotterdam haar behoefte aan betonnen rioleringsmateriaal verdeeld in 2 percelen, t.w. Rotterdam Noord en Rotterdam Zuid. Voor deze percelen is zij op zoek naar leveranciers met voldoende flexibiliteit in zowel productie als opslag en distributie waardoor zij in staat zijn om aan de vraag van Rotterdam te voldoen en altijd op tijd kunnen leveren.

Rioleren in grootstedelijk gebied is een lastige klus. Er is veel onder- en bovengrondse infrastructuur aanwezig, bijvoorbeeld tramrails, metrobanen, stadsverwarming, waterleidingen en communicatienetwerken, die de uitvoering van het werk beïnvloeden.

Doordat bij de uitvoering van infrastructurele werken de riolering als eerste wordt aangepakt worden de rioleringsmaterialen in een vroeg stadium besteld. Vervolgens kan tijdens de uitvoering van het werk blijken dat er meer ondergrondse infrastructuur aanwezig is dan vooraf bekend of dat deze zich op een andere plaats bevindt. Dit beïnvloedt de uitvoering van het werk en kan er toe leiden dat de plannen aangepast moeten worden. Hierdoor kan het voorkomen dat de verhouding hele lengtes pasbuizen wijzigt, of dat er andere materialen toegepast moeten worden (kunststof ipv beton). In uitzonderlijke gevallen kan het zelfs voorkomen dat er zo veel ondergrondse infrastructuur (spaghetti) aanwezig is dat er besloten wordt om een deel van het werk uit, of af te stellen.



Hierdoor kan het voorkomen dat de theorie vooraf anders is dan praktijk tijdens de uitvoering. Daarom wil Rotterdam alleen gebruik maken van rioolbuizen, die voor een producent standaard producten zijn. Wat wil zeggen dat deze buizen tot zijn standaard assortiment behoren, hij deze buizen standaard op voorraad heeft en ook aan andere klanten levert. De leverancier, die wij zoeken moet in staat zijn om meer te leveren als dat nodig is. Daarnaast moet het voor hem evenmin een probleem zijn om de buizen, die wij minder af nemen op te nemen in de vrije voorraad en voor andere projecten of andere klanten te gebruiken.

De werken worden midden in de stad uitgevoerd, waardoor er slechts beperkte opslagmogelijkheden zijn. Bovendien kan de opslag leiden tot gevaar voor de omwonenden, bijvoorbeeld spelende kinderen. Daarnaast verlangt de politiek meer en meer halftime (16-24 uur/dag + weekeinden) of uitsluitend nacht en weekendwerk. Hierdoor zullen de materialen vaak "Just in time" in beperkte hoeveelheden aangevoerd moeten worden. De leverancier moet over de logistieke flexibiliteit beschikken om hier op in te kunnen spelen.

1. PRECONTRACTUELE BEPALINGEN

Algemeen

1.1 Aanbesteder-opdrachtgever

Het college van burgemeester en wethouders van Rotterdam. In deze vertegenwoordigd door de algemeen directeur van Stadsbeheer en zij die door hem worden aangewezen.

1.2 Gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'

Als publieke Opdrachtgever hecht de gemeente belang aan thema's als 'maatschappelijke verantwoordelijkheid', 'integriteit', 'betrouwbaarheid' en 'transparantie'. Daarom heeft het college van burgemeester en wethouders zich gecommitteerd aan de gedragscode 'Publiek Opdrachtgeverschap'. De gedragscode geeft in een aantal gedragsregels weer wat Opdrachtgevers en Opdrachtnemers van elkaar mogen verwachten, van de precontractuele fase van een project tot en met de afronding en evaluatie ervan. Het vigerende aanbestedingsrecht blijft echter het uitgangspunt.

Meer informatie vindt u terug in de bijgevoegde brochure "Gedragscode Publiek Opdrachtgeverschap" en op de Cityportal van de Gemeente Rotterdam:
www.rotterdam.nl/inkoopenaanbesteding

1.3 Aanbesteding

De Europese openbare aanbesteding geschiedt overeenkomstig het Besluit Aanbestedingsregels voor Overheidsopdrachten (BAO), op 15 januari 2013 om 11:00 uur.

Uw inschrijving dient uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een enveloppe, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling Aanbestedingszaken van Gemeente Rotterdam, gesitueerd links naast de portiersloge van Europoint II & III.

Op de envelop dient het volgende duidelijk aangegeven te worden:

- "Besteknummer 1-026-12;
- "Inschrijvingsbiljet, Inschrijvingsvereisten, Inschrijvingsstaten";
- Naam en adres van de inschrijver.
- adres aanbestedende dienst:
Gemeente Rotterdam
Afdeling Aanbestedingszaken
Galvanistraat 15
3029 AD Rotterdam

Er zal geen aanbestedingsvergadering plaatsvinden.

De termijn van gestanddoening is negentig dagen.

In het geval een kort geding aanhangig is gemaakt, stemmen de inschrijvers toe de oorspronkelijk termijn van gestanddoening te verlengen met acht dagen na de dag waarop:

- in eerste aanleg is beslist c.q.(in voorkomende gevallen) het door het gerechtshof of de hoge raad te wijzen arrest.
- of
- het kort geding is ingetrokken.

1.4 Inlichtingen

Op 30 oktober 2012 om 12.30 uur wordt een informatie bijeenkomst georganiseerd over de onderwerpen duurzaamheid en social return. Indien u aanwezig wilt zijn bij deze bijeenkomst dient u zich vooraf aan te melden per mail; h.deruiter@rotterdam.nl. In de uitnodiging zal ook de locatie

versie 2012-10-05



vermeld worden. Op deze bijeenkomst zullen geen andere onderwerpen behandeld worden.

Vragen kunnen uitsluitend per e-mail worden gesteld tot en met 30 november 2012.

Uw vragen kunt u sturen naar Gemeente Rotterdam,

afd. Inkoop & Logistiek, t.a.v. dhr. H. de Ruiter, e-mail: h.deruiter@rotterdam.nl.

De nota van inlichtingen zal bij de publicatie op www.tenderned.nl ter beschikking worden gesteld.

1.5 Inschrijving

1. Het inschrijvingsbiljet en de inschrijvingsstaat dienen uiterlijk op het tijdstip van aanbesteding, in een dicht geplakte envelop met oplegging van te downloaden etiket, aanwezig te zijn in de daarvoor bestemde afgesloten bus, welke tot dat tijdstip geplaatst is in de balie van afdeling aanbestedingszaken van Gemeente Rotterdam, gesitueerd links naast de portierloge van Europoint II & III, Galvanistraat 15, 3029 AD Rotterdam.

De enveloppen van de niet voor gunning in aanmerking komende inschrijvers zullen na verstrekken van de opdracht worden vernietigd.

Combinatie van inschrijvers

Inschrijven als combinatie is toegestaan. De rechtsvorm die de combinatie na opdrachtverstrekking moet hebben, dient te zijn dat naast de combinatie de in de combinatie deelnemende partners elk hoofdelijk aansprakelijk zijn voor de gehele, uit de opdracht voortvloeiende verplichtingen. Voorts dient bij de inschrijving één van de partners als penvoerder te worden aangewezen.

In verband met de wettelijke verplichting het gunningsvoornemen per e-mail te verzenden (WIRA artikel 6 lid 2), dient u op uw inschrijvingsbiljet een e-mailadres te vermelden waar het

gunningsvoornemen naartoe gestuurd kan worden.

2. De gegevens die door de inschrijver moeten worden overgelegd om in aanmerking te kunnen komen voor de opdracht van het werk als bedoeld in artikel 45 t/m 53 van het BAO, zijn bij:

inschrijving :

- in de enveloppe van het inschrijvingsbiljet en inschrijvingsstaat de geparafeerde en ondertekende eigen verklaring-"R", inzake:
 - zijn inschrijving in het beroeps- / handelsregister;
 - het niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 45 lid 1 en 3 van het BAO.De opdrachtgever behoudt zich het recht voor in een later stadium alsnog officiële bewijsstukken te vragen.
- een verklaring van een bestuurder omtrent de rechtmatigheid van de inschrijving ingericht volgens het bij dit bestek gevoegde 'Model K'.

De inschrijving is ongeldig indien een vereiste verklaring (Model K) ontbreekt of niet naar waarheid is ingevuld, tenzij het ontbreken van de vereiste verklaring binnen twee werkdagen na een daartoe strekkend, per fax of elektronisch bericht verzonden verzoek van de aanbesteder, wordt hersteld.

- een kopie van geldige KOMO product certificaten op basis van de Nationale Beoordelingsrichtlijnen voor betonnen leidingsystemen van de KIWA of gelijkwaardig voor het land van herkomst inschrijver, voor de levering van;
 - Ronde buizen van ongewapend, gewapend en staalvezelbeton, BRL 9201;
 - Putten van ongewapend, gewapend en staalvezelbeton, BRL 9202;
- een schriftelijke verklaring van de inschrijver dat hij producent is van de in het kader van deze aanbestedingsprocedure te leveren betonnen leidingsystemen of, indien de inschrijver

niet zelf producent is een verklaring van een producent van de betreffende producten dat hij gedurende de looptijd van het contract de leveranties van de inschrijver voor deze producten verzorgt.

- een overzicht van maximaal een half A4 met daarin de naam, opleiding en ervaringsgegevens van de contactpersoon, die gedurende de looptijd van het contract de technische en functionele adviezen zal geven op het gebied van betonnen riolering als beschreven in artikel 2.7 en waaruit blijkt dat hij/zij minimaal 3 jaar ervaring heeft op dit gebied.
 - Een voorbeeld factuur, waaruit blijkt dat deze aan alle eisen voldoet gesteld in artikel 2.10 van dit bestek.
 - Een kwaliteitsplan ter beoordeling van sub gunningscriterium 2 (sub GC2 haaksheid van de buizen), waarin aangegeven staat op welke wijze men garandeert dat de haaksheid van de te leveren rioolbuizen beter is dan de landelijke norm. Indien men dit niet kan volstaat de mededeling dat men zich conformeert aan de landelijke norm.
 - Een kwaliteitsplan ter beoordeling van de wijze, waarop men invulling zal gaan geven aan het onderwerp Social Return als omschreven in artikel 2.14 van dit bestek.
 - een logistiek plan van aanpak, ter beoordeling van in artikel 1.4.4 i, j en k vermelde eisen, waarin aangegeven staat op welke wijze men aan de in het bestek onder artikel 3.2 vermelde functionele eisen betreffende de levertijd gaat voldoen. In dit plan van aanpak dienen in ieder geval de volgende gegevens vermeld te zijn;
 - de productiecapaciteit op jaarbasis, indien van toepassing ook van de onderaannemer. Aangetoond moet worden dat men voldoet aan de bij 1.4.4.i gestelde eis.
 - gemiddelde bezettingsgraad van de productiemiddelen, indien van toepassing ook van de onderaannemer
 - Welke producten de inschrijver zelf produceert en welke hij uitbesteed en aan wie. (zie 1.4.4.g)
 - wijze van voorraadbeheer
 - transportcapaciteit. Aangetoond moet worden dat men voldoet aan de de bij 1.4.4.k en l gestelde eisen en dat men in staat is om indien noodzakelijk leveringen uit te voeren in de avonden en weekenden.
 - logistieke werkwijze
3. Na aanbesteding dient de volgens de Opdrachtgever voor gunning van het werk in aanmerking komende inschrijver de volgende bescheiden binnen tien (10) kalenderdagen in te dienen:
na het daartoe ontvangen verzoek:
- een overzicht (vormvrij) van vergelijkbare leveringen met gefactureerde totaalbedragen over de laatste 3 jaren inclusief de namen, adressen, telefoonnummers en contactpersonen van de opdrachtgevers van deze vergelijkbare leveringen;
 - een digitale versie van de inschrijvingsstaat in Excel met de ontleding van de fictieve som, die tevens per E-mail moet worden aangeleverd op adres E-mail: h.deruiter@rotterdam.nl
 - het indienen van een verklaring van de ontvanger onder wie de inschrijver ressorteert voor de inning van belastingen als bewijs dat de inschrijver heeft voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van zijn belastingen en sociale verzekeringsbijdragen;
 - de zekerheidstelling in de vorm van een bankgarantie, groot € 25.000,- volgens bijgaand model op naam gesteld van de opdrachtgever. Indien een combinatie inschrijft wordt een bankgarantie verlangd van de penvoerder waarin staat vermeld dat zijn bank zich tevens

- garant stelt voor de andere combinant(en);
- een Verklaring Omtrent Gedrag voor rechtspersonen (VOGrp), welke niet ouder is dan 1 jaar na datum van afgifte.
 - één of meer representatieve monsters van door de leverancier geproduceerde of te produceren betonartikelen, welke al dan niet op de plaats van productie door een vanwege de opdrachtgever aangestelde materiaaldeskundige worden aangewezen en tekeningen en/of detailtekeningen van hetgeen volgens dit bestek geproduceerd dient te worden;
 - een verklaring van een certificerende instelling, waaruit blijkt dat er een traject is ingezet dat er toe zal leiden dat men binnen 12 maanden na opdracht zal beschikken over een systeem voor milieubeheer conform de eisen en richtlijnen van het milieu-auditsysteem (EMAS) of de (inter)nationale norm voor milieumanagementsystemen (NEN-EN-ISO 14001:2004, IDT).

Genoemde bescheiden dienen te worden ingediend bij / verzonden aan:
Gemeente Rotterdam
Afdeling Aanbestedingszaken
Postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

- 4 De eisen waaraan een inschrijver als bedoeld in artikel 45 t/m 53 van het BAO moet voldoen zijn:
- a. voldoen aan de wettelijke verplichtingen, verbonden aan de uitoefening van een onderneming;
 - b. niet in omstandigheden verkeren zoals bedoeld in artikel 45 lid 1 en 3 van het BAO;
 - c. in de laatste drie jaren één of meer vergelijkbare leveringen te hebben uitgevoerd voor de gevraagde producten, elk aantoonbaar naar tevredenheid van de opdrachtgever(s), en tijdig te hebben geleverd, verleend uitstel daarin begrepen. De aannemingssom of het gefactureerde totaalbedrag aan 1 opdrachtgever moet minimaal € 500.000,- zijn;
 - d. het stellen van een zekerheid in de vorm van een bankgarantie groot € 25.000,-;
 - e. het hebben voldaan aan al zijn verplichtingen ten aanzien van de betaling van de sociale verzekeringsbijdragen en belastingen;
 - f. in het in het bezit zijn van:
KOMO-productcertificaten op basis van de Nationale Beoordelingsrichtlijnen voor Betonnen Leidingsystemen van Kiwa voor:
 - Ronde buizen van ongewapend, gewapend en staalvezelbeton, BRL 9201;
 - Putten van ongewapend, gewapend en staalvezelbeton, BRL 9202.
 - g. het overleggen van een schriftelijke verklaring dat hij producent is van de in het kader van deze aanbestedingsprocedure te leveren betonnen leidingsystemen of, indien de inschrijver niet zelf producent is een verklaring van een producent en/of van meerdere producenten van de betreffende producten dat hij/zij gedurende de looptijd van het contract de leveranties van de inschrijver voor, met name te noemen producten, verzorgt/verzorgen.
Indien materialen niet geproduceerd worden door de inschrijver zelf, moet aangetoond worden dat de producent voldoet cq. de producenten voldoen aan het gestelde onder i
 - h. de beschikking hebben over een contactpersoon voor het geven van technische en functionele adviezen op het gebied van betonnen riolering als beschreven in artikel 2.7 van dit bestek met minimaal 3 jaar ervaring op dit gebied
 - i. over voldoende productie capaciteit beschikken om minimaal 5x de gevraagde fictieve hoeveelheid op jaarbasis te kunnen produceren.
 - j. over voldoende opslagcapaciteit beschikken om minimaal 5x de fictieve hoeveelheid op voorraad te kunnen houden.
 - k. over voldoende logistiek capaciteit beschikken om minimaal 5 vrachten 's-Ochtends eerste werk af te leveren.
 - l. binnen 24 uur na afroep deelleveringen kunnen verzorgen van de bij artikel 3.2 vermelde standaard buizen en calamiteiten putten.

Ingeval van een combinatie van inschrijvers dient de combinatie, respectievelijk dienen alle deelnemers te voldoen aan de onder a, b, en e, en genoemde eisen. Voor het gestelde onder d wordt verwezen naar paragraaf 1.4 lid 3 ; Tenminste één van de deelnemers van de combinatie moet voldoen aan het onder c, g en h gestelde. Gezamenlijk moeten de deelnemers voldoen aan het onder i, j, k en l gestelde.

Alle producerende deelnemers aan de combinatie moeten voldoen aan het onder f gestelde. De combinant(en) die een certificering(en) inbrengt dient ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt.

Ingeval een beroep wordt gedaan op de onder sub f gevraagde certificering(en) van een derde(n) dan dient deze derde(n) ook daadwerkelijk te worden ingezet op die activiteit(en) waarvoor hij zijn ervaring in het kader van de desbetreffende certificering inbrengt. Indien de inschrijver zich op het hiervoor bedoelde beroept dient de inschrijver onder overlegging van bewijsmiddelen, zoals een concerngarantie of een terbeschikkingstellingsovereenkomst, te kunnen aantonen dat de desbetreffende derde(n) voor de uitvoering van het werk beschikbaar zal zijn en daadwerkelijk op het werk zal worden ingezet.

LET OP:

Indien de inschrijver niet voldoet aan de gestelde eisen van het bestek is de inschrijving **ongeldig** en is inschrijver uitgesloten van verdere deelname aan de aanbestedingsprocedure.

1.6 Inschrijvingsstaat

Op de inschrijvingsstaat worden de prijzen per indicatieve eenheid ingevuld. De prijzen per eenheid dienen vermenigvuldigd te worden met de genoemde hoeveelheden. De totaal som op de inschrijvingstaat dient overeen te komen met de op het inschrijvingsbiljet vermelde totaal som.

De eenheidsprijzen welke door de inschrijver ingevuld worden op de inschrijvingsstaat zijn vanaf de ingangsdatum van het contract 2 jaar vast.

1.7 Minimum eis duurzaamheid

De inschrijver beschikt over een geldig systeem voor milieubeheer conform de eisen en richtlijnen van het milieu-auditsysteem (EMAS) of de (inter)nationale norm voor milieumanagementsystemen (NEN-EN-ISO 14001:2004, IDT). Als bewijsmiddel geldt een erkende EMAS registratie of ISO 14001 erkend certificaat op basis van het 'Verificatiesysteem in het kader van de EMAS verordening' of 'Certificatiesysteem Milieuzorgsystemen volgens ISO 14001' van de Stichting Coördinatie Certificatie Milieu- en arbomanagement systemen (SCCM). Een actuele lijst van geaccrediteerde certificatie-instellingen in Nederland is beschikbaar via de website van SCCM (www.sccm.nl). Buitenlandse ISO14001 of EMAS certificaten, erkend door internationale accreditatie-instellingen gelden als gelijkwaardig. Indien de inschrijver niet zelf producent is moet(en) de derde partij(en), van wiens productie capaciteit hij gebruik maakt in het bezit zijn van het gevraagde certificaat. Indien er gebruik wordt gemaakt van meerdere producenten moet elk daarvan in het bezit zijn van het gevraagde certificaat.

Wanneer u **niet** over een gecertificeerd milieumanagementsysteem beschikt, dient u aan te tonen dat u op systematische wijze aandacht besteedt aan de milieuaspecten van uw bedrijfsvoering, de beheersing van milieurisico's en de vermindering van milieuverontreiniging. Bij de beoordeling zal gelet worden op:

- 1) de aanwezigheid en inhoud van milieubeleid en doelstellingen (de uitgangspunten en de visie van uw organisatie en hoe u hier d.m.v. doelstellingen een verbetering gaat realiseren);

- 2) het milieuaspectenregister en getroffen maatregelen (de milieuaspecten geven aan hoe goed het inzicht is in de milieubelasting van de bedrijfsprocessen, welke belangrijke aspecten verbeterd worden d.m.v. doelstellingen en welke andere maatregelen al genomen zijn),
- 3) het register wet- en regelgeving (het register wetgeving geeft een beeld of uw bedrijf op de hoogte is van de wettelijke eisen en tot op welk detailniveau)
- 4) de naleving (u toont aan hoe goed de naleving daadwerkelijk is door inzicht te geven in de mate waarin u controleert of de wettelijke eisen en eigen doelstellingen worden nageleefd en met welke frequentie)

Beoordelingstabel

De basis voor de beoordeling is de mate waarin uw milieubeheer voldoet aan milieumanagement-systeemeisen (hoofdstuk 4 van de NEN-EN-ISO 14001:2004 normering).

Milieumanagementsysteem	Punten
ISO 14001 of EMAS gecertificeerd	100
Beschrijving milieumanagementsysteem	0-50
Vereiste minimum gewogen score	25

De beoordeling van de beschrijving vindt plaats middels de volgende beoordelingstabel.

Beschrijving niet gecertificeerd milieumanagementsysteem volgens eisen ISO 14001:2004, hoofdstuk 4					
Eis	Score-richtlijn	Score	Vereiste min. score	Wegingsfactor	Totaal gewogen score
Algemeen (4.1)					
Het bedrijf heeft een MMS in gebruik dat voldoet en goed gedefinieerd is	Volledig (10) Gedeeltelijk (5) Neen (0)		-	40%	
Milieubeleid (4.2)					
De directie is betrokken bij vaststelling en goedkeuring van het milieubeleid	Er is een door de directie gedefinieerd milieubeleid wat geschikt is (2) Er wordt gestreefd naar continue verbetering (2) Er wordt gestreefd naar voorkomen van milieubelasting (2) Er wordt voldaan aan de milieuwetgeving (2) Milieubeleid is beschikbaar gesteld (2)		6	40%	
Planning (4.3)					
Milieu-aspecten (4.3.1)	Er is bepaald welke effecten de activiteiten hebben of kunnen hebben op het milieu (6) Er is een methodiek voor de beoordeling van significante milieuaspecten. Het MMS houdt rekening met deze aspecten (4)		6	40%	
Wettelijke en andere eisen (4.3.2)	Wettelijke en andere eisen zijn geïdentificeerd en toegankelijk, inclusief hun relatie met de onder 4.3.1 geïdentificeerde milieuaspecten (6) Het MMS houdt rekening met van toepassing zijnde wettelijke eisen (4)		6	40%	

Doelstellingen, taakstellingen en programma('s) (4.3.3)	Er zijn heldere en concrete milieudoelstellingen geformuleerd incl welke de verbeterpunten zijn [4] Er is aangegeven wanneer, wat en wie zal verbeteren en in welke mate (6)		-	30%	
Implementatie en uitvoering (4.4)					
Middelen, taakverdeling, verantwoordelijkheid en bevoegdheid (4.4.1)	Er is duidelijk vastgelegd voor belangrijke milieuzaken: -wie welke taken heeft (2) -wie welke verantwoordelijkheden heeft (2) -wie welke bevoegdheden heeft (2) Er is een directielid voor milieumanagement verantwoordelijk en draagt hier zorg voor (2) Benodigde middelen worden beschikbaar gesteld (2)		6	30%	
Beschrijving niet gecertificeerd milieumanagementsysteem volgens eisen ISO 14001:2004, hoofdstuk 4 (vervolg)					
Eis	Score-richtlijn	Score	Vereiste min. score	Wegingsfactor	Totaal (gewogen score)
Implementatie en uitvoering (4.4) Vervolg					
Bekwaamheid, training en bewustzijn (4.4.2)	Iedereen die taken uitvoert welke belangrijke milieueffecten kunnen hebben, is hiervoor bekwaam (3) Benodigde opleidingen zijn bekend en worden gevolgd (3) Bij ieder is het belang van naleving van milieubeleid en –procedures goed bekend (2) Bij ieder zijn de eisen van het milieumanagementsysteem en de eigen rol daarin goed bekend, er zijn noodplannen (2)		-	20%	
Communicatie (4.4.3)	Intern wordt goed gecommuniceerd en overlegd tussen verschillende functies en niveaus over relevante milieuzaken (7) Extern wordt goed gecommuniceerd indien nodig en relevant (3)		-	20%	
Documentatie (4.4.4)	Het milieumanagementsysteem wordt goed gedocumenteerd (4) De volgende documenten zijn aanwezig: -milieubeleid, -doelstellingen en – taakstellingen (2) -toepassingsgebied van milieumanagement (2) -overige relevante documenten en registraties(2)		-	20%	
Beheersing van documentatie (4.4.5)	Er zijn procedures vastgesteld over hoe relevante documenten actueel gehouden worden en goedgekeurd (7) Iedereen heeft gemakkelijk toegang tot deze informatie (3)		-	20%	
Beheersing van werkzaamheden (4.4.6)	Werkzaamheden die invloed hebben op belangrijke milieueffecten worden		6	30%	

	<p>uitgevoerd met minimale negatieve effecten (3)</p> <p>Er zijn hiervoor relevante procedures vastgesteld en geïmplementeerd zodat afwijkingen van milieuaspecten beheersd worden (3)</p> <p>Voor aangeleverde goederen en diensten welke invloed hebben op belangrijke milieueffecten zijn procedures vastgesteld (3)</p> <p>Relevante zaken en procedures worden gecommuniceerd aan andere partijen (1)</p>				
Beschrijving niet gecertificeerd milieumanagementsysteem volgens eisen ISO 14001:2004, hoofdstuk 4 (vervolg)					
Eis	Score-richtlijn	Score	Vereiste min. score	Wegingsfactor	Totaal (gewogen score)
Implementatie en uitvoering (4.4) Vervolg					
Vorbereid zijn en reageren op noodsituaties (4.4.7)	<p>Er zijn procedures om adequaat te kunnen reageren op noodsituaties en ongevallen waarbij negatieve milieueffecten geminimaliseerd worden (4)</p> <p>Hiervoor is een noodplan opgesteld (2)</p> <p>Het noodplan wordt actueel gehouden (2)</p> <p>Het noodplan wordt periodiek geoefend (2)</p>		-	20%	
Controle (4.5)					
Monitoring en meting (4.5.1)	<p>Er is een meet- en monitoringsprogramma voor het regelmatig monitoren, meten, registreren en analyseren van de belangrijkste kenmerken van milieukritische werkzaamheden (6)</p> <p>Er wordt gekalibreerde of geverifieerde monitoringapparatuur gebruikt (4)</p>		-	30%	
Beoordeling van de naleving (4.5.2)	<p>De naleving van milieu- en regelgeving en overige eisen wordt periodiek geëvalueerd en geregistreerd (4)</p> <p>De mate en frequentie van controle is aantoonbaar (6)</p>		6	40%	
Afwijking, corrigerende en preventieve maatregelen (4.5.3)	<p>Er is een procedure voor het behandelen en onderzoeken van afwijkingen (5), inclusief het treffen van corrigerende en preventieve maatregelen (5)</p>		-	20%	
Beheersing van registraties (4.5.4)	<p>Er zijn registraties die aantonen dat aan de eisen van het MMS wordt voldaan (7)</p> <p>Er is een systeem voor identificatie, opslag, bescherming, beschikbaar krijgen, bewaren en verwijderen van registraties aanwezig (3)</p>		-	20%	
Interne audit (4.5.5)	<p>Er zijn auditprogramma's aanwezig (4)</p> <p>De resultaten zijn aanwezig in auditrapporten (6)</p>		-	20%	
Directiebeoordeling (4.6)					
De directie beoordeelt regelmatig het MMS van de organisatie	<p>De directie beoordeelt regelmatig of het MMS voortdurend geschikt, passend en doeltreffend is (3)</p> <p>De resultaten van de directiebeoordelingen</p>		6	20%	

	zijn gedocumenteerd (7)				
Totaal					

Inschrijvers, die lager scoren dan de vereiste minimum gewogen score van 25 punten komen niet voor gunning in aanmerking.

De voor gunning in aanmerking komende inschrijver(s), of de producenten van wiens productie capaciteiten de inschrijver(s) gebruik maken, die niet over een gecertificeerd milieumanagement systeem ISO 14001 of EMAS of gelijkwaardig beschikken, maar die wel de vereiste minimum score behaald hebben, moeten binnen 12 maanden na opdracht alsnog gecertificeerd zijn.

Indien zij dit niet binnen 12 maanden na opdracht aan kunnen tonen zal aan hen een boete worden opgelegd van € 10.000,-. Bovendien komen zij dan niet voor verlenging in aanmerking.

Bij toekomstige aanbestedingen voor dit onderwerp zal de gemeente Rotterdam alleen nog inschrijvers accepteren, die in het bezit zijn een geldig systeem voor milieubeheer conform de eisen en richtlijnen van het milieu-auditsysteem (EMAS) of de (inter)nationale norm voor milieumanagementsystemen (NEN-EN-ISO 14001;2004, IDT) of gelijkwaardig.

1.6 Gunning

De opdrachtgever is

De opdrachtgever is voornemens overeenkomsten in de vorm van een prijsafspraken aan te gaan voor twee percelen, maximaal één perceel per inschrijver.

Het gunningscriterium is de economisch meest voordelige inschrijving. Varianten worden niet geaccepteerd.

Indien een inschrijver voor twee percelen de economisch meest voordelige inschrijving heeft aangeboden, behoudt de opdrachtgever zich het recht voor met betrekking tot die inschrijver de afzonderlijke percelen op de in totaal meest voordelige wijze te gunnen. Daar waar deze wijze van beoordelen tot een gelijke uitkomst leidt, zal toewijzing door loting worden bepaald.

De inschrijving met de economisch meest voordelige inschrijving van een inschrijver met wie de aanbesteder voornemens is een overeenkomst aan te gaan, zal, voorafgaand aan het aangaan van de overeenkomst, door de aanbesteder worden beoordeeld op daaruit te herleiden, kennelijk onredelijke, eenheidsprijzen. Indien de beoordeling van de prijzen zou leiden tot afwijzing van bepaalde eenheidsprijzen, zal de aanbesteder die inschrijver in de gelegenheid stellen zodanige wijzigingen in de eenheidsprijzen aan te brengen dat afwijzing van die eenheidsprijzen wordt voorkomen. Ter zake aangebrachte wijzigingen kunnen niet leiden tot wijziging van de fictieve som

Manipulatief inschrijven is niet toegestaan en leidt tot afwijzing.

Gunningscriteria (GC)			
Sub GC 1 prijs	beoordeling	max score	punten
fictieve inschrijvingsom	relatief	85	
Sub GC 2 mate van haaksheid buizen			
Constructie c.q. productie van het Spie-eind van buizen is dusdanig aangepast dat een betere haaksheid gegarandeerd kan worden dan de landelijke norm BRL 9201	absoluut	15	3 punten per mm
Totaal gunningscriteria		100	

Beoordeling;
Prijs (sub GC 1)

Wordt beoordeeld aan de hand van de fictieve inschrijvingsstaat.

De inschrijver met de laagste fictieve inschrijvingsom krijgt 100% van de te behalen 85 punten. De overige inschrijvers krijgen punten toegekend op basis van de verhouding van hun fictieve inschrijvingsom tot de laagste. Berekening gebeurt volgens onderstaande formule.

formule

$X_{\min}/X \cdot 85 \text{ punten}$ (afrounding op 2 decimalen)

rekenvoorbeeld

laagste inschrijver	€ 1,000.00	$1000/1000 = 1,00 \cdot 85 \text{ punten} = 85,00 \text{ punten}$
een na laagste inschrijver	€ 1,100.00	$1000/1100 = 0,91 \cdot 85 \text{ punten} = 77,35 \text{ punten}$
twee na laagste inschrijver	€ 1,200.00	$1000/1200 = 0,83 \cdot 85 \text{ punten} = 70,55 \text{ punten}$
hoogste inschrijver	€ 2,000.00	$1000/2000 = 0,50 \cdot 85 \text{ punten} = 42,50 \text{ punten}$

Mate van haaksheid van de buizen (sub GC 2)

Wordt beoordeeld op basis van het kwaliteitsplan voor sub gunningscriterium 2 door een team van deskundigen van de Gemeente Rotterdam, die voor hun werk dagelijks met riolering te maken hebben. Inschrijvers krijgen punten indien zij kunnen garanderen dat de door hen te leveren buizen per buis minder onderling lengte verschil hebben dan in de BRL 9201 vermelde maximaal toelaatbare maatafwijking van 10 mm voor buizen $\leq 700\text{mm}$, en maximaal 20mm voor buizen $\geq 700\text{mm}$.

rekenvoorbeeld	
gegarandeerde haaksheid 1 mm beter dan de norm	3 punten
gegarandeerde haaksheid 2 mm beter dan de norm	6 punten
gegarandeerde haaksheid 3 mm beter dan de norm	9 punten
gegarandeerde haaksheid 4 mm beter dan de norm	12 punten
gegarandeerde haaksheid 5 mm beter dan de norm	15 punten

Gunningbeslissing

De Opdrachtgever stelt alle inschrijvers zo spoedig mogelijk na aanbesteding schriftelijk en per e-mail in kennis van het voornemen tot gunning.

Iedere belanghebbende die het niet met het voornemen tot gunning eens is, dient zijn bezwaar kenbaar te maken door binnen maximaal 15 kalenderdagen na dagtekening van de hiervoor bedoelde brief door middel van een betekende dagvaarding een kort geding aanhangig te maken bij de bevoegde rechter te Rotterdam. Na de periode van 15 kalenderdagen is het bezwaar tegen het gunningvoornemen niet-ontvankelijk en is de Opdrachtgever gerechtigd tot definitieve gunning over te gaan.

Belanghebbenden die van bovenstaande mogelijkheid gebruik wensen te maken, worden verzocht de Opdrachtgever tijdig hiervan op de hoogte te stellen. De Opdrachtgever verzendt zo spoedig mogelijk de betekende dagvaarding aan de overige inschrijvers.

Van de overige inschrijvers wordt in dat geval verwacht dat zij, aangezien zij op de hoogte zijn van het kort geding, gebruik maken van de mogelijkheden om te voegen of tussen te komen, indien zij menen belang te hebben bij de uitkomst van het kort geding.

1.7 Opdracht

De opdrachtgever is voornemens een overeenkomst in de vorm van een prijsafspraken aan te gaan voor twee percelen, maximaal één perceel per inschrijver.

De op de inschrijvingsstaat van een perceel vermelde fictieve hoeveelheden zijn een inschatting van de voor dat perceel af te nemen hoeveelheden voor een periode van twee jaar.

De leveringen zullen op afroep en naar behoefte per deelopdracht aan de opdrachtnemer worden opgedragen.

De ingevulde (fictieve) inschrijvingsstaat van de leverancier zal dienst doen voor het vooraf vaststellen van de bij deelopdrachten te hanteren eenheidsprijzen (prijsafspraken). De eenmalige kosten, de uitvoeringskosten, de algemene kosten, de winst en risico worden geacht te zijn begrepen in de eenheidsprijzen. Voor het vaststellen van de bij deelopdrachten te hanteren eenheidsprijzen

(prijsafspraken) worden de eenheidsprijzen gehanteerd waarbij deze kosten zijn inbegrepen. De leverancier dient gedurende de periode genoemd in deel 1 onder paragraaf 1.11 Tijdsbepaling, de leveranties die voortvloeien uit de deelopdrachten, uit te voeren tegen de vastgestelde eenheidsprijzen (prijsafspraken).

Aan de op de inschrijvingsstaat vermelde fictieve hoeveelheden kunnen geen rechten worden ontleend met betrekking tot de in deelopdrachten te leveren hoeveelheden.

In verband met een voor een specifiek project bedoelde levering kan los van deze overeenkomst een aparte prijs worden gevraagd en met de inschrijver overeengekomen.

De opdrachtgever behoudt te allen tijde het recht voor gelijksoortige leveringen als bedoeld in dit bestek buiten de overeenkomst aan derden op te dragen.

1.8 Deelopdracht

Per deelopdracht zal door de opdrachtgever door middel van een (concept) autocad tracétekening worden aangegeven welke bouwstoffen ingevolgde deze overeenkomst dienen te worden geleverd. De tekening zal per mail aan de leverancier worden gezonden. Op de tracétekening zijn rioolkruizen aangegeven voor putten en de afstand tussen de respectievelijke putten.

Eventueel zijn [principe-]details opgenomen overeenkomstig het Handboek riolerings van de Gemeente Rotterdam. Een voorbeeld van een autocad tracétekening is meegeleverd. Zie hiervoor de bij dit bestek gevoegde tekeningen (PDF-versie) met nr 00-R-0033 en 00-R-0034.

De leverancier dient deze (concept) autocad rioleringstekening om te zetten in een buizenstaat en een puttenstaat, welke ter goedkeuring aan de opdrachtgever moeten worden voorgelegd. De productie van buizen en/of putten of putonderdelen zal niet eerder plaats vinden dan nadat de opdrachtgever zijn goedkeuring heeft gegeven aan de overeenkomstige buizen- en/of puttenstaten en nadat er tevens door de afdeling inkoop van de opdrachtgever een inkoopordernummer is verstrekt.

Desgevraagd dient voorafgaand aan een deelopdracht eerst een prijsopgave voor de betreffende deelopdracht verstrekt te worden.

1.9 Locatie

De volgens dit bestek te produceren materialen dienen te worden afgeleverd op diverse afleveradressen in en in de omgeving van de gemeente Rotterdam.

De gemeente heeft dit aflevergebied verdeeld in de onderstaande deelgebieden:

1. Perceel 1; Rotterdam Noord, het gebied op de rechter Maasoever (RMO) met inbegrip van de deelgemeente Hoek van Holland.
2. Perceel 2; Rotterdam Zuid, het gebied op de linker Maasoever (LMO) met inbegrip van de deelgemeentes Hoogvliet, Rozenburg en het gebied op en nabij de Maasvlakte.

1.10 Tijdsbepaling

De overeenkomst in de vorm van een prijsafsprake wordt aangegaan voor een periode van 2 jaar. Van 01-06-2013 tot en met 31-05-2015 kunnen deelopdrachten worden gegeven.

Deelleveringen op basis van deelopdrachten bestaan uit:

- a. het binnen 2 kalenderweken na een deelopdracht overeenkomstig het bestek volgens specificaties van de deelopdracht nader dimensioneren van betonnen rioleringsmaterialen, het vervolgens binnen 4 kalenderweken produceren van die materialen en dan binnen 24 uur na afroep afleveren van deelpartijen;
- b. het binnen 24 uur na een deelopdracht op afroep afleveren van overeenkomstig het bestek gedimensioneerde deelpartijen tot maximaal 500 m betonnen buizen, 47 st betonnen putten en 300 st betonnen stelringen per deelpartij;
- c. In staat zijn om ca. 5% van de deelopdrachten, c.q. van deelpartijen af te leveren in het weekeinde, dan wel in de avond- c.q. nachturen.

Oplevering van deelpartijen zal plaats vinden op door de directie in overleg met de leverancier vastgestelde locaties en tijdstippen waarbij verrekening geschiedt tegen de overeengekomen eenheidsprijzen, zoals deze gelden op de datum van de deelopdracht, zonder bijbetaling.

Deze overeenkomst kan met wederzijds goedvinden verlengd worden voor een periode van 1 x 2 jaar of 2 x 1 jaar.

Indien gebruik wordt gemaakt van de optie tot verlengen wordt hierbij de volgende indexeringsmethodiek als basis gebruikt: Risicoregeling GWW 1995, voor betonproducten nummer 14, met als publicatiedatum 1 september 2012 en waarbij het op dat moment meest recente bekende indexcijfer van toepassing zal zijn.

Verlenging zal alleen plaats vinden als de leverancier in het bezit is van een geldig systeem voor milieubeheer conform de eisen en richtlijnen van het milieu-auditsysteem (EMAS) of de (inter)nationale norm voor milieumanagementsystemen (NEN-EN-ISO 14001:2004, IDT).

1.11 Voertaal

De voertaal tussen opdrachtgever en opdrachtnemer voor alle geschreven en gesproken communicatie verband houdende met dit bestek is Nederlands.

1.12 Geschillen aanbestedingsprocedure

Een geschil tussen de bij de aanbestedingsprocedure betrokkenen, daaronder een geschil dat slechts door één van de betrokkenen als zodanig wordt beschouwd, zal, tenzij anders nader door de betrokkenen wordt overeengekomen, bij uitsluiting worden voorgelegd aan de daartoe bevoegde rechter te Rotterdam.

Dit bestek, inclusief alle bijbehorende documenten, is met grote zorg samengesteld. De aanbestedende dienst verwacht van de inschrijvers een proactieve houding. Dit betekent, dat de inschrijver verplicht is de aanbestedende dienst -voorafgaand aan de datum van inschrijving- in kennis te stellen dan wel om opheldering te vragen in geval van fouten, omissies of tegenstrijdigheden in de aanbestedingsdocumenten, zodat de aanbestedende dienst eventuele fouten tijdig kan herstellen. De aanbestedende dienst zal aan het uitblijven van klachten het vertrouwen ontnemen, dat de aanbesteding zonder bezwaar kan worden voortgezet en tot ontvangst van inschrijvingen kan worden overgegaan. Inschrijvers, die voorafgaand aan de datum van inschrijving niet klagen over fouten, omissies of tegenstrijdigheden, doen afstand van hun recht om tegen die onregelmatigheden op te komen, althans zij verwerken dat recht.

2. PROGRAMMA VAN EISEN

2.1 Eisen gesteld aan de opdrachtnemer

De opdrachtnemer handelt bij uitvoering van deze overeenkomst conform de wetten, verordeningen, maatregelen en voorschriften die door de overheid, dan wel door andere daartoe aangewezen organen zijn vastgesteld ten aanzien van de leverantie en het in opslag hebben van de bouwstoffen waar dit bestek betrekking op heeft.

2.2 Van toepassing zijnde bepalingen

Op deze overeenkomst zijn van toepassing de “Algemene Inkoop Voorwaarden Gemeente Rotterdam (GRAIV2005.A.0)”, welke bij dit bestek zijn meegeleverd.

2.3 Onderaanneming

Het kan de opdrachtnemer worden toegestaan de leveranties uit te laten voeren door derden na schriftelijke goedkeuring door de opdrachtgever. Bij inschakeling van derden (onderaannemer) ligt de aansprakelijkheid voor de leveranties bij de opdrachtnemer. Opdrachten, opmerkingen en aanwijzingen betreffende de levering zullen door de opdrachtgever uitsluitend aan de opdrachtnemer kenbaar worden gemaakt. Facturering aan de opdrachtgever zal uitsluitend door de opdrachtnemer plaatsvinden.

2.4 Hoeveelheden

De op de fictieve inschrijvingsstaat vermelde hoeveelheden zijn fictief en zijn gebaseerd op historische gegevens en kunnen uitsluitend als indicatie gebruikt worden. Afwijkingen hiervan geven de leverancier(s) geen enkele aanspraak op schadevergoeding, compensatie, wijziging van prijzen en dergelijke.

Alleen daadwerkelijk afgenomen hoeveelheden kunnen door de leverancier(s) worden berekend tegen overeengekomen eenheidsprijzen. Zie tevens artikel 3.1 betreffende verrekenbare hoeveelheden.

2.5 Eenheid.

Op de fictieve inschrijvingsstaat worden buizen (lengte) en putten (hoogte) verrekend in meters. Dit is alleen gedaan om tijdens de inschrijvingsfase de aanbiedingen van de inschrijvers goed met elkaar te kunnen vergelijken.

In de uitvoeringsfase moeten deze echter verrekend worden naar stuksprijzen. Voor buizen moet dan de hele lengte vermenigvuldigd met de meterprijs en eventueel daarbij opgeteld de meerprijs voor een inlaat als één stuk worden berekend.

Na gunning zullen voor alle buizen de stuksprijzen worden vastgesteld op basis van de op de fictieve inschrijvingsstaat vermelde eenheidsprijzen en vermeld worden in een prijslijst met stuksprijzen en artikelnummers.

Voor putten geldt dat de complete hoogte inclusief afdekplaat vermenigvuldigd met de meterprijs en eventueel daarbij opgeteld de meerprijs voor een stroomprofiel en inlaten etc als één stuk worden berekend. De prijzen voor de putten zullen per deelopdracht worden vastgesteld op basis van de op de fictieve inschrijvingsstaat vermelde eenheidsprijzen en worden vermeld in een opdrachtbevestiging per deelopdracht.

2.6 Prijzen per eenheid

De prijzen per eenheid zoals vermeld op de fictieve inschrijvingsstaat dienen te zijn gebaseerd op franco leveringen inclusief lossen. In de prijs per eenheid dienen alle kosten te zijn begrepen zoals: éénmalige kosten, uitvoeringskosten, algemene kosten, laad- en loskosten, winst en risico.

De in de inschrijvingsstaat vermelde prijzen per eenheid, staan 2 jaar vast.

2.7 Contactpersoon leverancier

Ten behoeve van volgens dit bestek te verstrekken deelopdrachten, dient de leverancier een "contactpersoon" aan te stellen, welke gedurende de looptijd van het bestek in de voorbereidingsfase van alle te verstrekken deelopdrachten de technische detaillering van putten en buizen, de planning en de productie per deelopdracht zal afstemmen.

De contactpersoon dient per deelopdracht de benodigde projectgebonden technische informatie te verschaffen aan de personen, die vanwege de opdrachtgever zijn belast met de voorbereiding van een project.

Per project dient de contactpersoon bij aanvang van het project op de afleverlocatie van dat project op een in overleg te bepalen tijdstip de benodigde technische informatie te verschaffen aan de bij de uitvoering van het project betrokken partijen.

De contactpersoon dient tevens de voortgang van het project af te stemmen met de directievoering om planning en de productie actueel te houden, opdat alleen bouwstoffen worden geproduceerd, die daadwerkelijk benodigd zijn. Tevens dient de contactpersoon met de directievoering af te stemmen dat aan het einde van het project eventueel niet gebruikte buizen weer in de vrije voorraad opgenomen worden en niet gebruikte putten, die voor het betreffende project gedimensioneerd en geproduceerd zijn in rekening worden gebracht conform artikel 3.1 van dit bestek.

De kosten voor de contactpersoon dienen in de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen.

2.8 Detailtekeningen en putten- en buizenstaten

Van alle volgens deze overeenkomst te leveren buizen, putten en overige onderdelen dient de leverancier de opdrachtgever te voorzien van overeenkomstige tekeningen, detailtekeningen en wapeningtekeningen. Op de tekeningen moeten alle voorkomende maten zijn aangegeven, evenals alle toe te passen wapening en de hulpstukken en dergelijke.

Per deelopdracht dienen door de leverancier buizen- en puttenstaten te worden opgesteld. Deze dienen aan de werkvoorbereider ter goedkeuring te worden voorgelegd. De productie mag niet opgestart worden voordat er goedkeuring is verkregen op de buizen- en puttenstaten en er tevens door de afdeling Inkoop een inkoopordernummer voor het betreffende deelopdracht is verstrekt.

De kosten voor het vervaardigen en indien van toepassing in verband met (project)wijzigingen aanpassen van de in dit artikel bedoelde tekeningen en staten dienen in de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen.

De wijze van uitwisseling van gegevens ter zaken een deelopdracht dient in overleg met de opdrachtgever te worden vastgesteld. Het uitwisselen van gegevens in een digitaal formaat alsook het gedurende de looptijd aanpassen van de wijze van uitwisseling aan een door de opdrachtgever voorgeschreven formaat dient in de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen.

2.9 Digitale Productencatalogus

De leverancier zal voor zijn rekening een digitale (custommade) productencatalogus leveren, conform onder staande specificaties. De catalogus dient uiterlijk één maand na opdracht tot vervaardiging en levering te worden verstrekt. Bij overeengekomen prijswijzigingen bij een eventuele verlenging van de contractduur zal de leverancier per omgaande op dezelfde wijze een aangepaste digitale productencatalogus beschikbaar stellen.

Indien de spreadsheet en/of het XML-formaat tijdens de contractduur mocht wijzigen zal de leverancier de nieuwe standaard ook invoeren. Kosten voor aanpassingen om het juiste formaat aan te leveren zijn voor rekening van de leverancier.

Toelichting

De gemeente Rotterdam maakt gebruik van catalogi die via een excelsheet in het elektronische bestelsysteem worden geladen. De catalogus dient aangeleverd te worden in het aangeleverde format en aan onderstaande criteria te voldoen. Het format heeft een vaste indeling, waarbij de kolommen met een * verplicht zijn. De overige velden zijn optioneel.

Specificaties Digitale productencatalogus R12 versie 1.1

Kolom	Naam	Specificatie	Verplicht
1/A	Artikelsectie	Dit veld leeg laten.	
2/B	Actie	Dit veld leeg laten.	
3/C	Regelsoort	Dit veld leeg laten.	
4/D	Miniatuur	Dit veld leeg laten.	
5/E	Afbeelding	Vermeld hier de exacte bestandsnaam en extensie van de afbeelding. De bijbehorende plaatjes per mail (in Zip-file) of op CD-rom aanleveren. Let op: Lees ook de toelichting over de afbeelding op de volgende pagina.	*
6/F	Omschrijving	Een korte duidelijke en gebruiksvriendelijke omschrijving van het artikel. Op basis hiervan moet de besteller het artikel kunnen vinden en onderscheiden van soortgelijke artikelen. Niet meer dan 240 karakters en geen speciale leestekens gebruiken. Opbouw met hoofdletter en de rest kleine letters.	*
7/G	Winkelcategorie	Inkoopcategorie waar het artikel onder valt.	*
8/H	Categorie	Dit veld leeg laten.	
9/I	Leveranciersartikel	Het artikelnummer/code van de leverancier. Deze moet altijd uniek zijn en kan uit maximaal 25 tekens bestaan.	*
10/J	Intern artikelnummer	Dit veld leeg laten.	
11/K	Fabrikant	Indien bekend, kan hier de fabrikant van het artikel worden opgegeven.	
12/L	Fabrikantartikel	Indien bekend, kan hier de artikelcode van de fabrikant worden opgegeven.	
13/M	Eenheid	Besteenheid waarin het artikel wordt geleverd. Let op: Lees ook de toelichting op de volgende pagina.	*
14/N	Prijs	Prijs per besteenheid. Exclusief btw en inclusief de toeslag voor I&L (5%) Gebruik hier een getalnotatie met 2 cijfers achter de komma en zonder euroteken.	*
15/O	Beschikbaarheid	Vul dit veld met de beschikbaarheid als er een afwijkende beschikbaarheid geldt voor het artikel.	
16/P	Doorlooptijd	Betreft de levertijd in dagen na het verstrekken van de opdracht.	
17/Q	UNSPSC-code	Indien bekend kan hier de UNSPSC-code opgegeven worden.	



		Een uitgebreide en volledige omschrijving van het artikel. In dit veld kunnen bijvoorbeeld aanvullende zoekcriteria worden meegegeven. Niet meer dan 2000 karakters en geen speciale leestekens gebruiken. Opbouw met hoofdletter en rest kleine letters.	
18/R	Lange omschrijving		
19/S	11% Artikel	Dit veld leeg laten.	
20/T	Bestellen in veelvoud van	Voor dit bestek niet relevant	
21/U	Vervaldatum	Dit veld leeg laten.	
Staffel gegevens (zie toelichting op volgende pagina)			
22/V	Hoeveelheid	Voor dit bestek niet relevant	
23/W	Geldig t/m	Dit veld leeg laten.	
24/X	Staffelprijs	Voor dit bestek niet relevant	

Toelichting Afbeelding

De afbeeldingen dienen separaat (geen verwijzing naar internetlocatie) aangeleverd te worden. Gebruik altijd de bestandsextensie ".jpg". De voorkeur is een afmeting van 200 x 150 pixels, maar nooit groter dan 200x 200. De afbeeldingen kunnen niet groter zijn dan 1 MB. Gebruik het artikelnummer als afbeeldingsnaam

2.10 Betaling - facturering

1. Betaling

De opdrachtgever zal de facturen binnen 30 dagen, na ontvangst in goede orde, voldoen.

2. Facturering

Berekening van het te factureren bedrag geschiedt op basis van de eenheidsprijzen waarvoor de opdrachtnemer heeft ingeschreven. Op de facturen mogen alleen stuksprizen, zoals deze gelden op de datum van de respectievelijke deelopdracht, vermeld worden. (zie artikel 2.5)

De declaraties in enkelvoud, vergezeld van een ondertekende vrachtbrief, indienen bij Gemeente Rotterdam, afdeling Financiën/Inkoop & Logistiek, postbus 6633, 3002 AP Rotterdam. De facturering dient te geschieden per goedgekeurde deellevering.

Indien er sprake is van een combinatie van inschrijvers wordt niet meer dan één factuuradres binnen de combinatie geaccepteerd, te weten het adres van de penvoerder. Tevens dient het afroepadres overeen te komen met het factuuradres.

Op de factuur vermelden:

- het werk en/of afleveringsadres;
- de datum van aflevering;
- het vrachtbriefnummer;
- de artikelomschrijving;
- het artikelnummer van de gemeente Rotterdam
- de geleverde hoeveelheid per artikel;
- het inkoopordernummer en het afroepnummer behorende bij de deelopdracht waarvan de leverantie deel uitmaakt.

3. Van de bij de factuur behorende, door de directie daarvoor aangewezen ontvanger **ondertekende**, vrachtbrieven dienen kopieën te worden meegezonden. Indien bij controle blijkt dat materialen niet correct of volledig zijn afgeleverd, vindt slechts betaling plaats van die bouwstoffen, die wel correct zijn afgeleverd.

4. Bouwstoffen die vóór 31 december van een jaar zijn geleverd dienen uiterlijk op 10 januari van het daaropvolgende jaar te zijn gedeclareerd.

5. De op de afleveringen betrekking hebbende kopiën van vrachtbrieven dienen samen met de facturen te worden ingezonden naar het onder lid 2 bedoelde adres.

Op de vrachtbrieven moeten de volgende gegevens zijn vermeld:

- het werk en/of afleveringsadres;
- de datum van aflevering;
- de artikelomschrijving;
- de geleverde hoeveelheid per artikel;
- het opdrachtnummer;
- het afroepnummer van de deelopdracht waarvan de levering deel uitmaakt.

6. Na het uitvoeren van de levering dient de opdrachtnemer de (getekende) vrachtbrief of pakbon leesbaar ingescand en binnen één werkdag als pdf-document te mailen naar de directievoerder of toezichthouder van het betreffende werk.

De naam en het e-mailadres van deze directievoerder of toezichthouder vindt u steeds op de betreffende afroepfax van De gemeente Rotterdam. Op basis van de digitale vrachtbrief of pakbon kan de levering direct worden gecontroleerd en als geleverde prestatie in ons bedrijfsvoeringsysteem worden vastgelegd. Deze werkwijze bevordert de snelle betaling van facturen.

2.11 Beslechting van geschillen (uitvoering)

Alle geschillen, welke ook –daaronder begrepen die, welke slechts door één der partijen als zodanig wordt beschouwd- die naar aanleiding van de overeenkomst of van overeenkomsten, die daarvan een uitvloeisel mochten zijn, tussen opdrachtgever en opdrachtnemer mochten ontstaan, worden beslecht door de bevoegde rechter te Rotterdam.

2.12 Retournering bankgarantie

De ten behoeve van de zekerheidsstelling overlegde bescheiden worden na afloop van het contract en na goedkeuring van de directie geretourneerd. De opdrachtnemer dient hiertoe schriftelijk een verzoek in te dienen. Dit verzoek moet worden gericht aan Gemeente Rotterdam, Afdeling Aanbestedingszaken, postbus 6633, 3002 AP Rotterdam.

2.13 Milieueisen

Mobiele machines

Lid 1 Alle bij de productie en opslag in te zetten mobiele machines moeten voorzien zijn van een roetfilter of tenminste motorcategorie Fase II (richtlijn 97/68/EG).

Lid 2 Mobiele machines dienen gebruik te maken van gasolie welke voldoet aan de (N)EN-590 norm.

Vrachtwagens

Alle voor transport in te zetten vrachtwagens moeten tenminste voldoen aan de volgende eisen (richtlijn 715/2007/EG):

- euronorm 4;
- euronorm 3 voorzien van een door de Rijksdienst van Wegverkeer (RDW) gecertificeerd roetfilter volgens de typegoedkeuringslijst van Agentschap NL; en jonger dan 8 jaar vanaf de datum van eerste toelating;

Hydraulische olie

Hydraulische olie moet biologisch afbreekbaar zijn.

Korting i.v.m. niet voldoen aan milieueisen

Voor elke door de directie geconstateerde overtreding kan een korting aan de Opdrachtnemer worden opgelegd, groot € 1000,- per overtreding. Deze korting wordt verbeurd zonder dat een ingebrekestelling nodig is.

2.14 Werkgelegenheid (social return of investment)

Rotterdam kent een groot aantal Rotterdammers met een afstand tot de arbeidsmarkt. Samen met het bedrijfsleven wil Rotterdam deze personen zo productief mogelijk inzetten, werkervaring laten opdoen en waar mogelijk mensen duurzaam laten uitstromen naar de arbeidsmarkt. Om dit te ondersteunen bundelt de gemeente haar inkoopkracht. Bij alle aanbestedingen boven de € 15.000 neemt de gemeente een sociale paragraaf op. Hiermee geeft zij invulling aan haar maatschappelijk ondernemerschap. Hiermee dragen gemeente en bedrijfsleven (opdrachtnemer) bij aan een economisch en sociaal gezondere stad.

Deze aanpak heet Social Return en is onder ander ook een onderdeel van het beleid Duurzaam Inkopen.

Ook deze aanbesteding biedt uitstekende mogelijkheden voor Social Return. Het betreft hier mensen vanuit de doelgroepen (SR-doelgroepen):

1. Uitkeringsgerechtigden WWB en WWNV
2. Uitkeringsgerechtigden UWV
3. Wsw'ers
4. Leerlingen van VMBO, VSO, MBO niveau 1 en MBO niveau 2 en praktijkscholen



De bijdrage van de opdrachtnemers aan wie de opdracht zal worden gegund bestaat uit de verplichting minimaal 5% van de omzet in te zetten voor loonkosten, begeleidingskosten en/of stagevergoedingen.

De opdrachtnemers aan wie de opdracht is gegund, is verplicht voor de invulling van de sociale paragraaf binnen 7 dagen na de ondertekening van het contract in overleg te treden met het coördinatiepunt SR via het telefoonnummer (010) 267 76 83/ (010) 8509777 of per mail socialreturn@rotterdam.nl

Ook voor vragen over SR kan de opdrachtnemer terecht bij dit punt. Opdrachtnemers zijn in beginsel zelf verantwoordelijk voor het naleven van de afspraken en de rapportage daarover. Indien de opdrachtnemer niet voldoet aan de afspraken zal een bedrag op zijn betaling worden ingehouden, ter grootte van dat deel van voornoemde waarde dat ten onrechte niet is ingezet.

3. NADERE BESCHRIJVING BOUWSTOFFEN

3.1 Verrekenbare hoeveelheden

Slechts de daadwerkelijk geleverde hoeveelheden worden verrekend tegen de opgegeven prijzen per eenheid. Afwijkingen van de genoemde fictieve hoeveelheden kunnen geen aanleiding zijn tot wijziging van prijzen per eenheid, ongeacht het verschil tussen de genoemde fictieve hoeveelheden en de daadwerkelijk geleverde hoeveelheden.

Rotterdam wil alleen gebruik maken van buizen, die voor een producent standaard producten zijn. Wat wil zeggen dat deze buizen tot zijn standaard assortiment behoren, hij deze buizen standaard op voorraad heeft en ook aan andere klanten levert.

De praktijk wijst uit dat theorie en praktijk niet altijd gelijk lopen. (zie inleiding)

Hierdoor komt het regelmatig voor dat er voor een project meer of minder buizen afgenomen worden dan vooraf waren gereserveerd, c.q. in deelopdracht waren gegeven.

Voor een deelopdracht gereserveerde buizen, die door omstandigheden niet zijn afgenomen vervallen, ongeacht het aantal, aan de opdrachtnemer. Deze kunnen de vrije voorraad van de leverancier in en aan andere klanten geleverd worden. Kosten in verband met niet geleverde bouwstoffen komen niet voor verrekening in aanmerking. Dit geldt eveneens voor de bij artikel 1.4.4.i genoemde minimale hoeveelheid binnen 24 uur te leveren buizen.

Alleen in die gevallen (bijvoorbeeld ivm te geringe dekking), waarin het technisch niet uitvoerbaar is om met standaard buizen te werken kan na goedkeuring van de werkvoorbereider worden besloten om met speciale buizen te werken.

Voor een deelopdracht speciaal gedimensioneerde en geproduceerde niet standaard putten of buizen, die door omstandigheden niet afgenomen zijn worden verondersteld geleverd te zijn. Zij kunnen worden verrekend na overlegging van een eigendomsverklaring volgens bijlage. Deze eigendomsverklaring dient ingevuld en uitgeprint op papier met het eigen logo separaat verzonden te worden aan gemeente Rotterdam, afdeling Inkoop, t.a.v. de heer H. de Ruiter, Postbus 6633, 3002 AP Rotterdam. Kosten in verband met niet gebruikte bouwstoffen komen niet voor verrekening in aanmerking.

Putten, die voor een deelopdracht gedimensioneerd en geproduceerd zijn en die als gevolg van wijzigingen in de projectplanning, zoals uitstel van een (deel)project niet op het geplande tijdstip afgeleverd kunnen worden dienen gedurende de herziene looptijd van het (deel)project op voorraad te worden gehouden, waarbij geldt dat de bedoelde putten 6 maanden na het overeen gekomen tijdstip na overlegging van een eigendomsverklaring in rekening gebracht kunnen worden. Kosten voor de opslag van niet gebruikte bouwstoffen worden geacht in de eenheidsprijzen te zijn inbegrepen en komen niet voor verrekening in aanmerking.

3.2 Te leveren bouwstoffen

Infrastructurele werkzaamheden in de grote stad vinden meestal plaats onder moeilijke omstandigheden in een gebied waar veel mensen wonen en het verkeer doorgang moet vinden. Werkzaamheden mogen niet leiden tot gevaar voor omwonenden. Meestal is er ook geen of weinig ruimte om materialen op te slaan. Dit betekent dat bouwstoffen vaak 'just in time' in de juiste hoeveelheden aangeleverd moeten worden. Ook vindt de afname niet evenredig verdeeld over het jaar plaats. Dit vraagt de nodige logistieke flexibiliteit en opslagcapaciteit van de leverancier. Het betekent ook dat er niet altijd met een optimale beladingsgraad van de vrachtwagens gereden kan worden. Indien mogelijk zullen er volle vrachten afgeroepen worden, maar als de omstandigheden dat niet toelaten zal er in kleinere hoeveelheden afgeroepen worden. Mogelijk kunnen er meerdere deelvrachten gecombineerd worden. Maar dit zal niet altijd het geval zijn. De inschrijvers moeten dus rekening houden met ritten zonder optimale beladingsgraad.

Binnen 24 uur te leveren buizen en putten

De volgende artikelen dienen te allen tijden binnen 24 uur leverbaar te zijn.

Standaard buizen van nader te bepalen diameters	100 meter
Putten inwendig 600 x 600 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,0 m,	2 stuks
Voorzien van 2 prefab aansluiting pvc 315 mm doorgaand en stroomprofiel	
Putten inwendig 800 x 800 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,0 m,	2 stuks
Voorzien van 2 prefab aansluiting doorgaand beton 400 en stroomprofiel	
Putten inwendig 800 x 800 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,0 m,	2 stuks
Voorzien van 2 prefab aansluiting doorgaand beton 500 en stroomprofiel	
Putten inwendig 1000 x 1000 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,2 m,	4 stuks
Voorzien van 2 overmaatse springen doorgaand 700 x 700 mm.	
Putten inwendig 1250 x 1250 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,7 m,	4 stuks
Voorzien van 2 overmaatse springen doorgaand 1005 x 1 005 mm.	
Putten inwendig 1250 x 1250 mm, hoog uitwendig incl. afdekplaat 1,7 m,	2 stuks
Voorzien van 4 overmaatse springen 1005 x 1 005 mm.	
Tussenstuk inwendig 800 x 800 mm, hoog uitwendig 0,5 m	4 stuks
Tussenstuk inwendig 800 x 800 mm, hoog uitwendig 1,0 m	2 stuks
Tussenstuk inwendig 1000 x 1000 mm, hoog uitwendig 0,5 m	2 stuks
Tussenstuk inwendig 1000 x 1000 mm, hoog uitwendig 1,0 m	2 stuks
Tussenstuk inwendig 1250 x 1250 mm, hoog uitwendig 0,5 m	2 stuks
Tussenstuk inwendig 1250 x 1250 mm, hoog uitwendig 1,0 m	2 stuks

- 1 Levering dient te geschieden op afroep van en in overleg met het afroepkantoor van de afdeling Inkoop & Logistiek. Indien er sprake is van een combinatie van inschrijvers wordt daarbij niet meer dan één afroepadres binnen de combinatie geaccepteerd. Hierbij is de penvoerder aanspreekpunt voor alle zaken betreffende de levering van bouwstoffen.
- 2 De afleveringen op het werk dienen (ongeacht de vrachtgrootte) op aanvraag binnen **24 uur** na afroep en naar behoefte en op nader overeen te komen tijdstippen plaats te vinden.
- 3 De afleveringen moeten plaats vinden tussen **07.00 en 16.00 uur**, tenzij anders is overeengekomen.
- 4 Op doordeweekse dagen maandag tot en met vrijdag kan de opdrachtnemer eisen dat maximaal vijf vrachten om 07.00 uur worden afgeleverd.
- 5 De afleveringen dienen franco werk plaats te vinden al dan niet met volle vrachten.
- 6 Bouwstoffen met een eigen gewicht ≤ 4.000 kg dienen **door de leverancier** naast de auto **gelost** te worden
- 7 Artikelen met een eigen gewicht ≥ 4.000 kg dienen door de aannemer gelost te worden. Indien deze artikelen afgeroepen worden moet de leverancier per omgaande op de afroepfax aangeven welke artikelen zwaarder dan 4.000 kg zijn, opdat het afroepkantoor bij de aannemer kan verifiëren of hij het juiste materieel op het moment van leveren paraat heeft.
- 8 Per afroep kan worden verlangd dat er een incomplete vracht wordt geleverd.
- 9 Per afroep af te leveren vracht kan worden verlangd dat er tot maximaal drie bij de afroep op te geven locaties wordt gelost.
- 10 Voor het zonodig afleveren in deel c.q. incomplete vrachten en/of het afleveren op verschillende locaties zal geen verrekening plaats vinden.
- 11 Indien het noodzakelijk is dat leveringen voor een deelopdracht in de avonden c.q. het weekeinde plaats vinden dient dit plaats te vinden tegen de in dit bestek overeengekomen prijzen per eenheid en zal geen verrekening plaats vinden. Alleen de extra vrachtkosten worden verrekend tegen het op de inschrijvingsstaat vermelde meerprijs voor transport in avond- en weekend leveringen.

- 12 Indien het noodzakelijk is dat leveringen voor een deelopdracht in een periode van

bedrijfssluiting als gevolg van de bouwvak, dan wel andere periodes van bedrijfssluiting op niet erkende feestdagen vallen, plaats vinden dient dit te geschieden tegen de in dit bestek overeengekomen prijzen per eenheid en zal geen verrekening plaats vinden. Alleen als leveringen op aangeven van de gemeente Rotterdam in de avonduren of tijdens het weekend plaats vinden mogen de extra vrachtkosten worden verrekend tegen het op de inschrijvingsstaat vermelde meerprijs voor transport in avond- en weekend leveringen.

- 13 Bij elke levering dient de leverancier te zorgen voor een getekende pakbon.
- 14 Er dient een zodanige voorraad te worden aangehouden dat geen stagnatie in de levering kan ontstaan.
- 15 De bouwstoffen dienen bij aflevering aan de gestelde eisen van het bestek te voldoen.
- 16 Indien de leverancier een betere haaksheid op heeft gegeven bij subgunningscriterium 2 (sub GC2 mate van haaksheid van de buizen) dienen alle buizen hieraan te voldoen. Indien er desondanks toch buizen geleverd worden, die niet aan deze norm voldoen, dienen ze per direct kosteloos door de leverancier omgewisseld te worden. Alle hieraan verbonden kosten zijn voor rekening van de leverancier. (zie artikel 3.3.6)

3.3 Keuring van bouwstoffen

1. Onze materiaaldeskundige dient vrij toegang te hebben tot het betreden van de productielocatie. Bij het uitoefenen van zijn werk dient aan de materiaaldeskundige de nodige medewerking te worden verleend.
2. De directie behoudt zich het recht voor uit de voor haar geproduceerde partijen zowel op het fabrieksterrein als op de werken steekproefsgewijs monsters te trekken en deze aan kwaliteitsproeven te onderwerpen. Deze proeven zullen in principe worden uitgevoerd door het Laboratorium Wegenbouw van De gemeente Rotterdam.
Indien blijkt dat de materialen na één keer herhalen van de proef niet voldoen aan de in dit bestek genoemde eisen zullen de betreffende partijen worden afgekeurd.
3. Indien uit de steekproeven blijkt dat de materialen niet voldoen aan de door ons voorgeschreven kwaliteitseisen zal de leverancier daarvan in kennis worden gesteld.
4. De aflevering van de onder de betreffende opdracht ressorterende dan wel tot dezelfde partij behorende materialen zal onmiddellijk worden gestaakt. De aflevering zal eerst worden hervat indien door de leverancier kan worden aangetoond dat de materialen wel aan de gestelde eisen voldoen.
5. De directie behoudt zich het recht voor, zulks naar haar oordeel, alle financiële schade die de stagnatie in of fouten bij de aflevering met zich meebrengt op de leverancier te verhalen.
De voor de leverancier uit een tijdelijke stopzetting van de aflevering voortvloeiende financiële gevolgen zullen nimmer op de gemeente Rotterdam kunnen worden verhaald.
6. Indien in het werk verwerkte materialen worden afgekeurd zijn alle uit de afkeuring voortvloeiende kosten, zoals het verwijderen, vervangen, extra keuringen, enz. voor rekening van de leverancier.

Indien herkeuringen nodig zijn bij het niet voldoen van materialen aan de gestelde eisen (zowel op de fabriek als op de werken) zullen alle extra kosten die een eventuele herkeuring met zich meebrengt aan de leverancier in rekening worden gebracht.

3.4 Technische bepalingen

3.4.1 Algemeen

Bouwstoffen, die onderdeel uitmaken van volgens deze overeenkomst te produceren betonproducten moeten ook na verwerking in en aflevering van die betonproducten voldoen aan de eisen zoals die gelden ter verkrijging van voor die bouwstoffen geldende KOMO-(attest-met-)productcertificaten en bij aflevering vrij zijn van verontreinigingen.

Bouwstoffen, die onderdeel uitmaken van deze overeenkomst moeten in compacte elementen geleverd worden, die door de aannemer ook in situatie, waarbij de werkruimte beperkt is door de in de grond aanwezige kabels en leidingen makkelijk geplaatst kunnen worden. De leverancier dient hier bij de detaillering van de bouwstoffen rekening mee te houden.

3.4.2 Rioleringsbuizen

- 1 Buizen moeten voldoen aan de kwaliteitseisen van BRL 9201 en voorzien zijn van het KOMO productcertificaat.
- 2 De buizen moeten rond zijn en dienen standaard te zijn voorzien van een mof- en een geprofileerd spievormig einde. De standaard werkende lengte van de Mof-Spie buizen moet 2400 mm of 2500 mm zijn.
- 3 Naast M-S buizen met standaard lengte moeten ook pasbuizen leverbaar zijn;
 - buizen Mof-Spie (M-S)
 - buizen Spie-Spie (S-S)
 - buizen Mof-Recht (M-R), zogenaamd mofstuk; $L \leq 750$ mm
 - buizen Spie-Recht (S-R), zogenaamd spiestuk; $L \leq 750$ mm

Waarvan de benodigde gegevens bij de deelopdracht via een autocad riolerings tracétekening met rioolkruizen en h.o.h. afstand van de putten worden verstrekt.

- 4 De buizen dienen te zijn voorzien van een geprofileerde Spie met glijverbinding. De bijbehorende rubberring moet van Styreen-ButadieenRubber (SBR) zijn en moet worden geleverd met KOMO-productcertificaat op basis van de Nationale BeoordelingsRichtlijn van Kiwa voor; Rubberringen en flensverpakkingen voor verbindingen in drinkwater- en afvalwaterleidingen, BRL 2013. Per te leveren buis dient **per spie** een rubberglijring in de levering te zijn inbegrepen. De rubberring is zelfsmendend of moet met apart glijmiddel worden aangebracht. Het te gebruiken glijmiddel dient onverdund te worden aangebracht en moet zijn fabrikaat Tecotect –gm 95 of gelijkwaardig. Bij iedere aflevering van een rubberglijring dient ruim voldoende bijbehorend glijmiddel te worden meegeleverd en in de prijs van de buis te zijn inbegrepen.
- 5 De Mof-Spie verbinding voor ongewapende buizen moet dezelfde zijn als van gewapende buizen, opdat buizen van dezelfde diameter en de bijbehorende rubberringen uitwisselbaar zijn.
- 6 De rechte einden van Mof-Recht (M-R) buizen (mofstukken) en Spie-Recht (S-R) buizen (spiestukken) voor het instorten in betonputten moeten recht en vlak zijn en de werkende lengte van deze buizen mag niet meer dan 0,75 m zijn.
- 7 Indien buizen moeten worden voorzien van een kunststof inlaat, dan moet het kunststof hulpstuk zodanig zijn uitgevoerd, dat het een voorziening heeft t.b.v. waterkering, is voorzien van een stootrand en een ingebouwd rubbermanchet, geschikt is voor aansluiting van een PVC-buis met een nominale buitenmiddellijn 160mm en voldoen aan stijfheidsklasse SN 8. Het hulpstuk moet ook na verwerking in en aflevering van het betonproduct voldoen aan de eisen zoals die gelden ter verkrijging van overeenkomstige KOMO/KIWA-productcertificaten. Het hulpstuk moet bij aflevering in de buis gemonteerd zijn. Los meeleveren is niet toegestaan. Alternatieve inlaten zijn alleen toegestaan na goedkeuring van de opdrachtgever en mits zij aan bovengenoemde eisen voldoen.

3.4.2 Rioleringsputten

- 1 De putten moeten voldoen aan de kwaliteitseisen uit BRL 9202 en voorzien zijn van het KOMO productcertificaat.
- 2 De geprefabriceerde elementen van gewapend betonnen rioolputten moeten een vierkante vorm hebben en dienen op elkaar te zijn afgestemd, stapelbaar te zijn en een constructievorm te hebben, die bij stapeling van verschillende onderdelen een horizontaal verplaatsing voorkomt. De onderbakken moeten inwendig een vierkante doorsnede hebben. De stelringen moeten inwendig een vierkante, een 8-hoekige of een ronde doorsnede hebben.
- 3 De putelementen moeten **≤ 2.500 kg** zijn, opdat zij in het werk beter hanteerbaar zijn. Alleen indien dit om technische redenen niet mogelijk is (bijvoorbeeld bij een te grote afmeting of een te grote diameter van de buis) kan in overleg met de werkvoorbereider besloten worden om elementen ≥ 2.500 kg te produceren.
- 4 Putten moeten bestand zijn tegen **verkeersklasse 60.(zeer zwaar verkeer)**
- 5 Putten bestaande uit;

Onderbouw van;

- of onderbak inwendig 600 x 600 mm, wanddikte ≤ 10 cm
- of onderbak inwendig 800 x 800 mm, wanddikte ≤ 15 cm
- of onderbak inwendig 1.000 x 1.000 mm, wanddikte ≤ 15 cm

En bijbehorende afdekking van (kegel)opzetstuk of afdekplaat
Inclusief bijbehorende rubberring(en);

Moeten leverbaar zijn in hoogte-stappen van 50 mm of 100mm, hoogte uitwendig gemeten. De putelementen moeten door middel van bijbehorende rubberring(en) (SBR of EPDM) stapelbaar zijn.

Putten bestaande uit;

Onderbouw van;

- of onderbak inwendig (min)	1.250 x 1.250 mm, wanddikte ≤ 15 cm
Tot inwendig (max)	1.500 x 1.500 mm
- of onderbak inwendig (min)	1.500 x 1.500 mm, wanddikte ≤ 15 cm
tot inwendig (max)	1.750 x 1.750 mm
- of onderbak inwendig (min)	1.750 x 1.750 mm, wanddikte ≤ 20 cm
tot inwendig (max)	2.000 x 2.000 mm
- of onderbak inwendig (min)	2.000 x 2.000 mm, wanddikte ≤ 20 cm
tot inwendig (max)	2.250 x 2.250 mm

En bijbehorende afdekking van (kegel)opzetstuk of afdekplaat
Inclusief bijbehorende rubberring(en);

Moeten leverbaar zijn in hoogte-stappen van 50 mm of 100mm, hoogte uitwendig gemeten. De putelementen moeten door middel van bijbehorende rubberring(en) (SBR of EPDM) stapelbaar zijn. De maximaal toegestane wanddikte is 10 cm voor putten van 600 x 600 mm, 15 cm voor putten van 800 x 800 mm, 1000 x 1000 mm, 1250 x 1250 mm en 1500 x 1500 mm en 20 cm voor putten van 1750 x 1750 mm en 2000 x 2000 mm.

- 6 Bij levering van putelementen dient de bijbehorende (rubber)ring van StyreenButadieenRubber (SBR) of EthyleenPropyleenDienMonomeer (EPDM) te zijn en moet deze worden geleverd met KOMO-productcertificaat op basis van de Nationale BeoordelingsRichtlijn van KIWA voor; Rubberringen en flenspakkingen voor verbindingen in drinkwater- en afvalwaterleidingen, BRL 2013 d.d. juli 2005. Bij een af te leveren put dient per verbinding een bijbehorende rubberring in de levering te zijn inbegrepen.
- 7 Stelringen inwendig 600 x 600 mm moeten gemaakt zijn van gewapend beton, moeten vlak afgewerkt zijn en stapelbaar, moeten een wanddikte van minimaal 100mm hebben en moeten een werkende hoogte hebben van 70 of 80mm, van 100 mm en van 150 mm
- 8 De putten dienen te worden geleverd met;
 - A overmaatse sparing(en)
 - B prefab mofaansluiting(en), overeenkomend met de diameter van de aansluitende buis
 - C PVC-instortmof(fen) overeenkomend met de diameter van de aansluitende kunststof buis;
 - D een stroomprofiel

Waarbij de benodigde gegevens bij de deelopdracht via een autocad tracétekening middels aantekening in de putkruizen, worden verstrekt.

- 9 Ingeval van levering van een put met overmaatse sparing(en), dient iedere overmaatse sparing 150 tot 200 mm groter te zijn dan de buitendiameter van de volgens de deelopdracht aan te sluiten buis. De rand van iedere sparing dient te zijn opgeruwd en dient bij aflevering vrij te zijn van los grind en/of stof. De resterende wandafmeting, gemeten aan de binnenzijde van de put,,

rondom de sparing moet minimaal gelijk zijn aan de wanddikte van de put, moet voorzien zijn van hulpverbindingen en of doorlopende wapening, en moet voldoende constructieve sterkte hebben om breken tijdens het tillen of aanbrengen van de buis te voorkomen.

- 10 Ingeval van levering van een put met prefab mofaansluiting(en) dient iedere aansluiting overeen te komen met de geprofileerde spie voor glijverbindingen of in geval van al dan niet op het werk op maat gemaakte pasbuis met de rolverbinding van de pasbuis van de volgens de deelopdracht aan te sluiten betonnen buis. De laatst genoemde situatie is de enige uitzondering waarbij een rolverbinding is toegestaan. Verder is om milieuproblemen door inhangende rolringen te voorkomen alleen de glijverbinding toegestaan.
- 11 Ingeval van levering van een put met PVC-instortmof(fen) moet iedere kunststof instortmof zodanig uitgevoerd worden dat deze een voorziening heeft t.b.v. waterkering, is voorzien van een stootrand en een ingebouwd rubbermachet, geschikt is voor aansluiting van PVC buis met een nominale buitenmiddellijn van de aan te sluiten buis en voldoet aan klasse 34, bepaald overeenkomstig NEN-EN 1401-1:1998 'kunststofleidingssystemen voor vrij verval buitenriolering – ongepasticeerd PVC (PVC-U) –Deel 1; Eisen voor buizen, hulpstukken en het systeem' Het hulpstuk moet ook na verwerking in en aflevering van het betonproduct voldoen aan de eisen zoals die gelden ter verkrijging van overeenkomstige KOMO-productcertificaten.
- 12 Alle putelementen dienen te zijn voorzien van 4 stuks verzonken universele kogelkop-hijsankers. De stelringen hoog 100 en 150 mm dienen te zijn voorzien van minimaal 2 stuks verzonken hijsankers.